

Regulamin organizacji kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Uczelni Jańskiego w Łomży, zwany dalej „Regulaminem platformy e-learningowej”.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Metody i techniki kształcenia na odległość służą wspomaganie zajęć dydaktycznych realizowanych w warunkach rzeczywistych, przeprowadzaniu konsultacji w trybie zdalnym, oraz realizacji zajęć dydaktycznych.
2. Celem wprowadzenia e-learningu w Uczelni Jańskiego w Łomży jest wyposażenie studentów w umiejętność pracy samodzielnej wspomaganą nowoczesnymi technikami informatycznymi oraz poszerzenie ich kompetencji w zakresie dalszego samokształcenia i doskonalenia zawodowego, a także podniesienie umiejętności kadry nauczycieli akademickich w prowadzeniu zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
3. Użytkownicy platformy e-learningowej Uczelni Jańskiego w Łomży są zobowiązani do zapoznania z treścią niniejszego Regulaminu platformy e-learningowej w trakcie pierwszego logowania i przestrzegania zawartych w nim postanowień.

Rozdział 2

Definicje

§ 2

Określenia użyte w Regulaminie platformy e-learningowej oznaczają odpowiednio:

- 1) Administrator – osoba upoważniona przez Rektora Uczelni Jańskiego w Łomży do nadzoru technicznego, zarządzania oraz funkcjonowania platformy e-learningowej.
- 2) Konto użytkownika – dostęp do platformy e-learningowej zawierający informacje o użytkowniku na które składają się m.in.: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, zakres uprawnień.
- 3) Kurs – wydzielona na platformie Moodle jednostka funkcjonalna udostępniająca użytkownikom narzędzia umożliwiające kształcenie na odległość.

4) Pełnomocnik ds. e-learningu – osoba upoważniona przez Rektora Uczelni Jańskiego w Łomży do organizacji procesu kształcenia w ramach platformy e-learningowej, prowadzenia badań ewaluacyjnych oraz posiadająca uprawnienia administratora.

5) Platforma e-learningowa – system informatyczny umożliwiający wykorzystywanie metod i technik kształcenia na odległość w Uczelni Jańskiego w Łomży.

6) Użytkownik – student, słuchacz, nauczyciel akademicki oraz pracownik Uczelni Jańskiego w Łomży.

Rozdział 3

Rejestracja

§ 3

1. Platforma e-learningowa Uczelni Jańskiego w Łomży dostępna jest w Internecie pod adresem <http://e-learning.lomza.janski.moodle.org.pl/> przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę z wyłączeniem okresów niezbędnych do przeprowadzenia prac modernizacyjnych oraz awarii.

2. W celu zarejestrowania się na platformie e-learningowej użytkownik musi posiadać osobisty adres e-mail. Jeden użytkownik może posiadać na platformie e-learningowej tylko jedno konto użytkownika. Dane w profilu użytkownika muszą być zgodne z danymi rzeczywistymi.

3. Pełnomocnik ds. e-learningu lub administrator posiada uprawnienia do założenia, modyfikacji oraz usunięcia konta użytkownika.

4. Rejestracja na platformę e-learningową przebiega poprzez podanie adresu e-mail użytkownika oraz wygenerowaniu konta użytkownika z loginem i hasłem. Następnie na podany adres e-mail użytkownika zostanie przesłana wiadomość z potwierdzeniem rejestracji.

5. W przypadku zauważenia nieprawidłowego działania konta użytkownik powinien powiadomić o tym fakcie administratora poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres radekc88@wp.pl lub a.sledziwski@tlen.pl

Rozdział 4

Zasady korzystania z platformy e-learningowej

§ 4

1. Użytkownik zobowiązuje się nie udostępniać swojego konta innej osobie. W przypadku powzięcia informacji o udzieleniu przez użytkownika dostępu do konta innej osobie możliwe jest wstrzymanie dostępu użytkownika do konta.

2. Student lub słuchacz ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowanie opisane w § 4 ust. 1 za które może nie ukończyć kursu w ramach platformy e-learningowej.
3. Nauczyciel akademicki ponosi odpowiedzialność za wszelkie zachowanie opisane w § 4 ust. 1 za które może nie otrzymać pozytywnej opinii realizacji godzin dydaktycznych.
4. Decyzje w sprawach opisanych w § 4 ust. 2 i 3 podejmuje Rektor Uczelni Jańskiego w Łomży.

§ 5

1. Student lub słuchacz ma prawo:

a. korzystać z dostępnych materiałów na platformie e-learningowej jedynie dla własnych celów edukacyjnych,

b. brać udział w szkoleniach organizowanych przez Uczelnię Jańskiego w Łomży przygotowujących do udziału w kursach prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

2. Student lub słuchacz nie ma prawa w jakikolwiek sposób i formie (elektronicznie, papierowo itp.) udostępniać pozyskanych z platformy e-learningowej materiałów innym osobom, zarówno w trakcie jak i po zakończeniu kursu. W szczególności nie może materiałów pozyskanych na platformie e-learningowej:

a. udostępniać za pomocą Internetu np. za pomocą portali społecznościowych,

b. wykorzystywać we własnych pracach.

3. Użytkownik ponosi osobistą odpowiedzialność za treści zamieszczane na platformie e-learningowej.

4. Wszelkie materiały zamieszczone na platformie e-learningowej podlegają ochronie praw autorskich zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 poz. 880).

Rozdział 5

Organizacja kursów

§ 6

1. Warunkiem otwarcia kursu przez nauczyciela akademickiego jest ukończenie szkolenia w zakresie metod i technik kształcenia na odległość i obsługi platformy e-learningowej.

2. W ramach kursów mogą być prowadzone zajęcia w formie wykładów i ćwiczeń. W ramach kursów nie są prowadzone zajęcia warsztatowe.

3. Liczba godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 60% ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w planach studiów dla poszczególnych kierunków studiów oraz programów kształcenia.
4. Nauczyciel akademicki może założyć kurs poprzez złożenie deklaracji (załącznik nr 1) dołączonej do sylabusu w terminie do końca października w semestrze zimowym lub końca marca w semestrze letnim roku akademickiego. Dokumenty składane są w formie papierowej do pełnomocnika ds. e-learningu.
5. Niezłożenie deklaracji nie zwalnia nauczyciela akademickiego z obowiązku złożenia sylabusu w terminie określonym w § 6 ust. 4.
6. Kursy mają wypełniać określone w sylabusach efekty kształcenia związane z danym przedmiotem studiów.
7. W ramach kursu może się odbyć nie więcej niż 60% zajęć dydaktycznych przewidzianych dla danego przedmiotu w planie studiów. Postuluje się organizowanie kursów w ramach platformy e-learningowej dla zajęć przekraczających 10 godzin dydaktycznych przewidzianych w planach studiów.

§ 7

1. Dostęp użytkowników do kursów jest ograniczony czasowo. Ograniczenie uzależnione jest od potrzeb realizacji poszczególnych planów, programów studiów oraz szkoleń.
2. Student lub słuchacz traci uprawnienia do korzystania z platformy e-learningowej wraz z utratą odpowiednio statusu studenta lub zakończenia studiów podyplomowych.
3. Nauczyciel akademicki lub pracownik Uczelni Jańskiego w Łomży traci uprawnienia do korzystania z platformy e-learningowej wraz z wygaśnięciem lub rozwiązaniem umowy stanowiącej podstawę świadczenia pracy na rzecz Uczelni Jańskiego w Łomży.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 8

1. Regulamin platformy e-learningowej obowiązuje od momentu uchwalenia.
2. Wszelkie wątpliwości dotyczące treści niniejszego regulaminu rozstrzyga Rektor Uczelni Jańskiego w Łomży wraz z Pełnomocnikiem ds. e-learningu.

*Załącznik nr 1 do
Regulaminu platformy e-learningowej
w Uczelni Jańskiego w Łomży*

.....
(miejsowość, data)

Deklaracja prowadzenia zajęć w formie e-learningu

Pełnomocnik ds. e-learningu
Uczelnia Jańskiego w Łomży

Deklaruję prowadzenie zajęć w formie e-learningu w semestrze zimowym/letnim¹ roku akademickiego 20...../20.....

Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko prowadzącego:

Nazwa przedmiotu:.....

Rodzaj zajęć: wykład/ćwiczenia²

Kierunek studiów, specjalność:

Poziom studiów: licencjat/magisterskie³

Semestr studiów⁴: I II III IV V VI

Ogólna liczba godzin przewidziana w planie studiów dla danego przedmiotu:.....

W tym liczba godzin planowanych w formie e-learningu dla danego przedmiotu:.....

Charakterystyka zajęć planowanych w formie e-learningu

Numer zajęć	Temat	Metody i techniki kształcenia na odległość	Liczba godzin

¹ Niepotrzebne skreślić

² Niepotrzebne skreślić

³ Niepotrzebne skreślić

⁴ Zaznacz właściwe

.....
(podpis prowadzącego)